



Instructivo para SOLICITUD ASIGNACION NSS a empleados extranjeros.

Login Certificaciones Consultas Consultas del SFS Gestión de Archivos Novedades Novedades del SFS Perfil de la Empresa **Solicitud asignación NSS**

Solicitar asignación de NSS
Consulta de so Solicitud asignación NSS

Solicitud de asignación NSS para extranjeros

Tipo Documento: <input type="text" value="Seleccione"/>	Número de Documento: <input type="text"/>	<input type="button" value="Validar"/>
Nombres: <input type="text"/>	Primer Apellido: <input type="text"/>	
Segundo Apellido: <input type="text"/>	Sexo: <input type="text" value="M"/>	
Fecha Nacimiento: <input type="text" value="DD/MM/YYYY"/>	Nacionalidad: <input type="text" value="Seleccione"/>	

Anexar Imagen: No file chosen

Este instructivo está diseñado para instruir de forma fácil la manera correcta de realizar una solicitud de NSS para empleados extranjeros.

Septiembre 2018

Preparado por: Victoria Lugo y
Frederick de la Rosa

Deberá ingresar a su cuenta a través de nuestra página web: www.tss.gov.do, a través de la opción Acceso Empleadores.

The screenshot shows the TSS (Tesorería de la Seguridad Social) website. At the top left is the TSS logo and name. To the right is the Dominican Republic coat of arms and a search bar. Below this is a navigation menu with items like 'Inicio', 'Sobre Nosotros', 'Servicios', etc. A large banner features the text '¿Pregunta o Duda? Tenemos la Respuesta.' and 'Consulta nuestra sección de Preguntas Frecuentes' with a 'Detalles aquí >' button. Below the banner is a 'Servicios' section with three main buttons: 'Registro Empleadores' (with a document and pen icon), 'Certificaciones' (with a document and pushpin icon), and 'Acuerdo de Pago' (with a document and handshake icon). A red arrow points to the 'Acceso Empleadores' button located above the 'Registro Empleadores' button. A 'Ver Todos' button is also visible.

Dentro de su cuenta en el cintillo verde encontrará la opción: Solicitud Asignación NSS y es aquí donde se realizan este tipo de solicitudes.

Pasos para realizar una solicitud de asignación de NSS a Empleados Extranjeros

Los ciudadanos extranjeros que tengan establecida su residencia en el territorio nacional, que se encuentren en situación migratoria regular en el país, de cualquier edad sin excepción deben cotizar al SDSS a través de sus empleadores.

Para ello, el empleador debe ingresar en su cuenta del SuirPlus y seleccionar la opción de solicitud asignación NSS y luego Solicitar asignación de NSS.



La solicitud de asignación NSS, esta conformada por dos opciones:

- 1 Solicitud de Asignación de NSS
- 2 Consulta de Asignación de NSS

1 Solicitud de asignación de NSS

Al elegir la opción solicitud de asignación de NSS, de inmediato se desplegará en la pantalla los campos a completar, donde deberá elegir el tipo de documento (Documento emitido por Interior y Policía, o el carné expedido por la Dirección General de Migración que acredita el estatus migratorio de extranjero o el pasaporte con visado de trabajo vigente).



Solicitud de asignación NSS para extranjeros

Tipo Documento:	Seleccione ▼	Número de Documento:	<input type="text"/>	Validar
Nombres:	Carné de Migración Documento emitido por Interior y Policía Visa de trabajo	Primer Apellido:	<input type="text"/>	
Segundo Apellido:	Seleccione	Sexo:	M ▼	
Fecha Nacimiento:	<input type="text"/> DD/MM/YYYY	Nacionalidad:	Seleccione ▼	
Anexar Imagen:	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> <input type="button" value="Ningún archivo seleccionado"/>			
<input type="button" value="Procesar"/> <input type="button" value="Limpiar"/>				

Posteriormente deberá completar los campos de nombres, apellidos, sexo, fecha de nacimiento, etc. según consta en la documentación original.

Cuando complete el campo de número de documento, deberá hacer clic en el botón "validar", para así realizar la verificación de la numeración del documento tipificado, este proceso debe presentar de manera automática el nombre del empleado al cual se le solicita el NSS).

SURPLUS

Login Certificaciones Consultas Consultas del SFS Gestión de Archivos Novedades Novedades del SFS Perfil de la Empresa Solicitud asignación NSS

Solicitud de asignación NSS para extranjeros

Por favor completar los datos del formulario

Tipo Documento: Documento emitido por Interior y Policía Número de Documento: DO-1 Validar

Nombre del empleado

Nombres: Primer Apellido: Segundo Apellido: Sexo: M Nacionalidad: Seleccione

Fecha Nacimiento: DD/MM/YYYY

Anexar Imagen: Examinar...

Procesar Limpiar

El próximo paso a seguir es seleccionar la nacionalidad del empleado.

SURPLUS

Login Certificaciones Consultas Consultas del SFS Gestión de Archivos Novedades Novedades del SFS Perfil de la Empresa Solicitud asignación NSS

Solicitud de asignación NSS para extranjeros

Por favor completar los datos del formulario

Tipo Documento: Documento emitido por Interior y Policía Número de Documento: DO-02-008095 Validar

Aaaaaaaaa

Nombres: Aaaaaaaaa Primer Apellido: louis Segundo Apellido: jean Sexo: M Nacionalidad: nacionalidad

Fecha Nacimiento: DD/MM/YYYY

Anexar Imagen: Examinar...

Procesar Limpiar

Por último, en la opción anexar imagen debe cargar los documentos de forma individual.

SURF PLUS

Login Certificaciones Consultas Consultas del SFS Gestión de Archivos Novedades Novedades del SFS Perfil de la Empresa Solicitud asignación NSS

Solicitud de asignación NSS para extranjeros

Por favor completar los datos del formulario

Tipo Documento: Documento emitido por Interior y Policía Número de Documento: DO-02-008095 Validar

Nombre: Aaaaaaaaaa Primer Apellido: louis

Segundo Apellido: jean Sexo: M

Fecha Nacimiento: DD/MM/YYYY Nacionalidad: nacionalidad

Anexar Imagen: C:\Users\Ingrid_Rodriguez\Desktop\Pasapc Examinar...

Procesar Limpiar

Esta imagen debe ser anexada en un archivo electrónico con un máximo de 600 kilobytes en formato PDF multi-página de la siguiente manera:

- Para los extranjeros con el documento definitivo emitido por el MIyP: Copia escaneada de la página de identidad del pasaporte vigente y copia escaneada del documento expedido por el Ministerio de Interior y Policía que indica la regularización migratoria del trabajador. (un archivo PDF de dos páginas).
- Para los extranjeros con carné expedido por la Dirección General de Migración: Copia escaneada del carné de migración vigente (un archivo PDF de una página).

- Para los extranjeros con visa de trabajo: Copia escaneada de la página de identidad del pasaporte vigente y copia escaneada del estampado de la visa de trabajo vigente (un archivo PDF de dos páginas).

Una vez la solicitud haya sido digitada y el archivo PDF esté escaneado y cargado en el SUIR, debe presionar el botón Procesar, la TSS procederá a realizar una evaluación visual y si procede, emitirá al ciudadano extranjero su NSS.

2

Consultar sus Solicitudes de NSS Extranjeros

Deberá hacer clic en solicitud asignación NSS y elegir Consulta de Estatus de Solicitud de NSS.

Para visualizar una solicitud en específico, dar clic en la solicitud deseada, documento expedido por Interior y Policía, Visa de trabajo o carne expedido por la Dirección General de Migración). También puede dar clic en todos y podrá ver todas sus solicitudes.

The screenshot shows the SUIR web application interface. At the top, there is a navigation menu with options like 'Login', 'Certificaciones', 'Consultas', 'Consultas del SFS', 'Gestión de Archivos', 'Novedades', 'Novedades del SFS', 'Perfil de la Empresa', and 'Solicitud asignación NSS'. The main content area is titled 'Consulta estatus de solicitud de NSS'. Below the title, there is a search form with fields for 'Número Solicitud', 'Tipo Documento' (set to 'Documento emitido por Interior y Policía'), and 'Número de Documento'. There are 'Buscar' and 'Limpiar' buttons. Below the search form, there is a table with the following data:

Solicitud	Tipo Solicitud	Fecha Solicitud	Estatus	Motivo	Tipo Documento	Documento Solicitud	Nombres	Apellidos	Sexo	Fecha Nacimiento	NSS	Identificador	Imagen Solicitud	Certificación
00300	Trabajador extranjero	19/10/2016	NSS asignado	Procesado Correctamente	Documento emitido por Interior y Policía	00000	Maaaa	Maaaa	M	15/03/1990				Crear Certificación

Diagrama de Flujo del Proceso

Esta representación gráfica muestra los flujos de trabajo paso a paso en la lógica del proceso.

